

## Toetusprogrammi “Noor instrumentalist” 2021. aasta taotlusvooru statuut

Eesti Muusikakoolide Liit kuulutab välja taotlusvooru toetamiseks noorte mitmekesiseid võimalusi muusika valdkonna huvihariduses. Taotlusvooru toetab Haridus- ja Teadusministeerium.

### 1. Eesmärk ja tulemus

Toetusprogrammi kaudu toetatakse vähemalt tervet maakonda hõlmavaid projekte, mille eesmärk on huvihariduse valdkonnas pillimänguga tegelevate laste ja noorte muusikalise taseme tõstmine ning pilliõppe mitmekesistamine ja arendamine. Toetuse andmise tulemusena tõuseb instrumendi õpetamise või õppimise kvaliteet ning õppe mitmekesistamine suurendab huvi muusikainstrumentide õppimiseks. Projekt panustab muusika huvialavaldkonna jätkusuutlikusse arengusse.

### 2. Taotleja ja toetuse saaja

- 2.1. Toetuse saajateks võivad olla juriidilised isikud ning riigi või kohaliku omavalitsuse üksuse ametiasutused, kellele hindamiskomisjon on otsustanud toetuse eraldada.
- 2.2. . Toetuse saajaga sõlmitakse toetuse eraldamise leping.
- 2.3. Toetuse saajaks ei saa olla isik, kellel on Eesti Muusikakoolide Liidu (edaspidi Toetuse andja) ja Haridus- ja Teadusministeeriumi ees maksu- või maksevõlg, aruande esitamise võlg või muid täitmata kohustusi. Toetuse saajaks ei saa olla isik, kes on pankrotis, likvideerimisel või sundlõpetamisel ning kellel on äriregistris kehtiv kustutamise hoiatus.

### 3. Toetatavad tegevused

- 3.1. Taotlusvooru kaudu toetatakse tegevusi, mis vastavad punktis 1 nimetatud eesmärgile ning milleks eelkõige on:
  - 3.1.1. konkursside korraldamine;
  - 3.1.2. instrumendiõppe kvaliteedi tõstmisega seotud õppelaagrite, koolituste ja meistriklasse korraldamine;
  - 3.1.3. uute metoodiliste õppevahendite loomine, välja andmine ja tellimine s.h instrumendiõppe eesmärgil konkurssideks kirjutatud eesti heliloojate uudislooming;
  - 3.1.4. muud muusikalist huviharidust toetavad ja arendavad tegevused instrumendiõppe valdkonnas.
- 3.2. Toetusele kvalifitseeruvad eelkõige üleriigilise ja regionaalse mõjuga projektid.
- 3.3. Projekti otsesed või kaudsed kasusaajad peavad olema instrumendiõppega tegelevad noored, vanuses 7-26 aastat.

### 4. Taotluse menetlemine ja hindamine

- 4.1. Taotlust saab esitada elektrooniliselt Hariduse- ja Noorteameti (HARNO) konkursiveebis aadressil <https://konkursiveeb.edu.ee/ee/>.
- 4.2. Taotlusperiood 2021. aastal on 9. kuni 23. märts.
- 4.3. **Taotleja on taotluses kohustatud esitama tõesed andmed. Taotlusvooru läbiviijal on õigus nõuda taotlejalt täpsustavate andmete esitamist.**
- 4.3. Taotlusi hindab viieliikmeline hindamiskomisjon.
  - 4.3.1. Hindamiskomisjoni liikmed on esindajad organisatsioonidest, mis tegelevad noorte muusikaharidusega.

- 4.3.2. Otsused võetakse vastu konsensuslikult, eriarvamuste korral toimub hääletus. Otsus on positiivne, kui poolt hääletab vähemalt kolm komisjoni liiget.
- 4.4. Hindamiskomisjonil on õigus taotlus rahuldada täielikult, osaliselt või jätta taotlus rahuldamata.
- 4.5. Taotluse hindamisel võetakse muuhulgas arvesse:
  - 4.5.1. projekti vastavust taotlusvooru eesmärkidele;
  - 4.5.2. ürituse või sündmuse olulisust muusikalise huvihariduse valdkonnas;
  - 4.5.3. projekti mõju ulatus muusikalise huviõppe arendamisel;
  - 4.5.4. taotleja võimekust projekt ellu viia;
  - 4.5.5. taotluse selgust, läbimõeldust ja vormistuse korrektsust;
  - 4.5.6. projekti majanduslikku läbimõeldust;
  - 4.5.7. oma- ja kaasfinantseeringu suurust.
- 4.6. Toetuse andja teeb otsuse teatavaks hiljemalt 21 päeva pärast taotlusvooru lõpptähtaega.

## 5. Toetussumma ning abikõlblikud kulud

- 5.1. Taotletava toetuse maksimaalne summa on 3000 eurot projekti kohta, kuid mitte rohkem kui 70% projekti abikõlblikest kuludest.
- 5.2. Abikõlblikud kulud on muu hulgas:
  - 5.2.1. sündmuse korraldamise tehnilised kulud, sealhulgas ruumi, tehnika, inventari rendi- ja üürikulu välja arvatud tasu ruumi, tehnika või inventari eest, mis kuulub toetuse saajale.
  - 5.2.2. juhendajate, koolitajate ja žüriiliikmete reisi- ja majutuskulu;
  - 5.2.3. töötasu, sealhulgas teenus-, esinemis-, autori- ja litsentsitasu ja muu võlaõigusliku lepingu alusel makstav tasu ning maksud, välja arvatud tasu ja maksud toetuse saaja enda alalistele töötajatele;
  - 5.2.4. heliloomingu ja meetoodiliste õppevahendite tellimise kulu;
  - 5.2.5. infokandja väljaandmise ja noodikirjastamise kulu;
  - 5.2.6. reklaami- ja kommunikatsioonikulu, trükiste koostamise, toimetamise ning trükkimise kulu;
- 5.3. Kulu on abikõlblik, kui see on tegevuste elluviimiseks vajalik, põhjendatud, tekib projekti abikõlblikkuse perioodil tehtavate toetatavate tegevuste käigus ning on kooskõlas õigusaktidega. Kulu peab olema tasutud toetuse saaja arvelduskontolt ja tõendatud algdokumentidega (arve).
  - 5.3.1. Kulu loetakse põhjendatuks, kui kulu on sobiv, vajalik ja tõhus punktis 1 nimetatud eesmärkide ja tulemuste saavutamiseks ning tekib punktis 3 nimetatud toetatavate tegevuste käigus.
- 5.4. Abikõlblikud kulud ei ole muu hulgas:
  - 5.4.1. instrumentide, inventari, tehnika ja töövahendite soetamise kulu;
  - 5.4.2. osalejate (õpilaste) reisi, toitlustus ja majutuskulu.
  - 5.4.3. tasu projektijuhtimise ja muu organisatoorse töö või teenuse eest;
  - 5.4.4. stipendiumite ja preemiate maksmised ning kingituste (s.h. auhindade) soetamine;
  - 5.4.5. mitterahaline ja sularahas tasutud kulu;
  - 5.4.6. käibemaks, välja arvatud kui käibemaks ei ole käibemaksuseaduse alusel tagasi saadav;
  - 5.4.7. osavõtutasu;

**5.4.8.** kulu, mis on toetuse saajale hüvitatud teistest meetmetest, riigieelarve, muu avaliku sektori või välisabi vahenditest.

**5.5.** Projekti kulude abikõlblikkuse periood saab olla ajavahemik 1. märts 2021. kuni 15. oktoober. See on ajavahemik, mille sees algavad ja lõppevad projekti tegevused ning tekivad projekti teostamiseks vajalikud kulud.

**5.6.** Projekti hiliseim elluviimise aeg on 15.10.2021.

**5.7.** Toetus makstakse toetuse saajale välja ettemaksena hiljemalt 14 päeva jooksul mõlemapoolselt allkirjastatud lepingu tagastamisest toetuse andjale või 30 päeva enne projekti algust.

## **6. Taotleja ja toetuse saaja kohustused**

**6.1.** Taotleja on taotluses kohustatud esitama tõesed andmed. Taotluses esitatud andmed ning hindamiskomisjoni otsus on aluseks lepingu sõlmimiseks taotlusvooru läbiviija ja taotleja vahel. Taotlusvooru läbiviijal on õigus nõuda taotlejalt täpsustavate andmete esitamist.

**6.2.** Muud lepingust ja seadusest tulenevad kohustused.

## **7. Aruandlus**

**7.1.** Toetuse saaja on kohustatud esitama projekti kasutamise kohta aruande 30 päeva jooksul pärast punktis lepingus sätestatud projekti lõppemise kuupäeva, kuid mitte hiljem kui 15.10.2021.

**7.2.** Aruanne peab sisaldama lühiülevaate projekti teostumisest ja finantsilist ülevaadet projekti abikõlblike kulude ja tulude kohta.

**7.3.** Aruandele tuleb lisada alusdokumentide ning maksmist tõendavate dokumentide koopiaid (maksekorraldused) toetuse eraldamise lepingus sätestatud toetussumma ulatuses.

Taotlusvooriga seotud info:

Karl-Erik Tamme  
toetusprogrammi koordinaator  
[nooninstrumentalist@gmail.com](mailto:nooninstrumentalist@gmail.com)  
+372 55690575